



LUNDI 21 AVRIL 2025

www.obea.fr

Perfectionnement du contrôle de la paie

OBJECTIFS

- Contrôler le respect de la réglementation de la paie
- Acquérir la méthodologie et les outils du contrôle de paie
- Fiabiliser les procédures
- Concilier expertise technique et posture de contrôle : prendre de la hauteur
- Se perfectionner au contrôle de la paie

PUBLIC

Responsables paie, gestionnaires de paie, contrôleurs internes

PROGRAMME

1- Rappels sur la paie

- La fonction paie : identifier et mesurer les indicateurs de performance
- Rappel des étapes du processus de paie dans la fonction publique
- Le cadre réglementaire, légal et conventionnel du salaire
- Repérer les différents types de contrôle et leurs objectifs : rémunérations, audit de paie...

2- Les finalités du contrôle de la paie

- Respecter les obligations légales et conventionnelles : conformité
- Prévenir les fraudes : sécurité
- Optimiser la nouvelle organisation : efficacité

3- Méthodes et outils du contrôle interne appliqués au contrôle de la paie

- Les documents de référence : textes juridiques, bible et bulletins de paie, ...
- Construire la procédure de contrôle de la paie avec les RH
- Définir la cartographie des postes à risques (assiettes de charges, prévoyance et retraite, indemnités, frais de missions)
- Contrôler les bulletins de paie : les différentes méthodes de contrôle, les règles à appliquer
- Passer d'une posture d'expert de la paie à une posture d'auditeur

4- Sécuriser la paie

- Les points de vigilance à surveiller: points récurrents et contrôles ponctuels
- Réaliser des tableaux de pilotage permettant un contrôle tout au long du processus d'élaboration de la paie

TOUTES LES SESSIONS